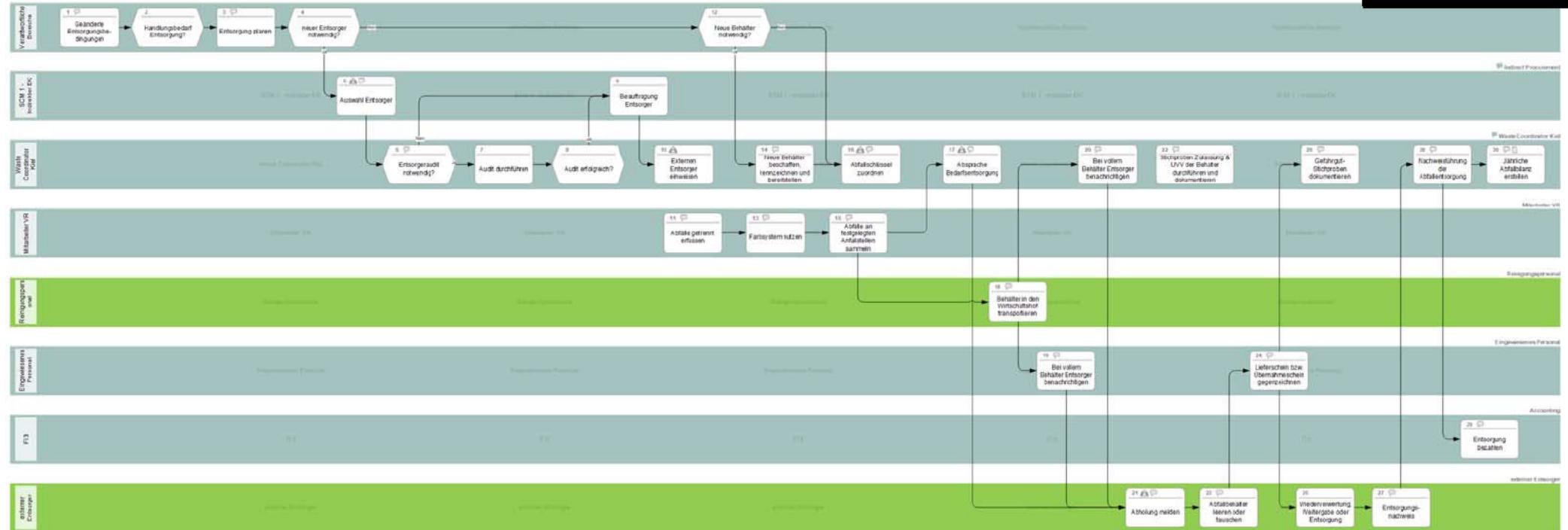


A506 Abfallmanagement

Prozessbeschreibung

GENERIERT AM 23.07.2025

A506 Abfallmanagement



A506 Abfallmanagement

Prozessbeschreibung

GENERIERT AM 23.07.2025

Anmerkung

Prozessbeschreibung für den Umgang mit Abfällen, der Abfalltrennung und zur ordnungsgemäßen und gesetzeskonformen Entsorgung von Abfällen jeglicher Art zu möglichst geringen Kosten. Verfahren zum Umgang mit Abfällen (Sammlung, Sortierung und geregelte Entsorgung) tragen zur Rechtskonformität, zum Schutz Umwelt und der Mitarbeiter sowie zur Kostenkontrolle bei. Die Umweltziele mit Bezug auf das Abfallmanagement werden durch die Geschäftsführung festgelegt und mit den verantwortlichen Mitarbeitern kommuniziert. Bei Fragen der Entsorgung wird Rücksprache mit der Instandhaltung und Abfallbeauftragten gehalten.

Prozessart 001 Prozesse Kiel

Gültig bis 07.05.2025

Freigegeben Ja

17.06.2024

07.05.2024

Modellierung

Prüfung

Freigabe

Verantwortung

A506 Abfallmanagement

Prozessbeschreibung

GENERIERT AM 23.07.2025

UNTERPROZESSE VON A506 Abfallmanagement

Nr.	Eingang	Prozess	Ausgang	Swimlane
1		Geänderte Entsorgungsbedingungen Anmerkung Einführung neuer Prozesse und Produkte, Änderungen von betrieblichen Abläufen, Gebäuden und Infrastrukturen in signifikantem Umfang oder Handlungsbedarf aus der Analyse der Entsorgungskennzahlen		2 Verantwortliche Bereiche
2	1	Handlungsbedarf Entsorgung? Prozessart Aktivitäten		3 Verantwortliche Bereiche
3	2	Entsorgung planen Anmerkung Hieran werden je nach Erfordernis Geschäftsführung, operativer Einkauf, Qualitätssicherung, Arbeitsvorbereitung, Produktentwicklung, Service und andere Funktionen beteiligt. Als Ergebnis der Planung können sich Festlegungen für Abfallarten, Sammelstellen, Abfallbehälter und Entsorgungsarten ergeben. Prozessart Aktivitäten		4 Verantwortliche Bereiche
4	3	neuer Entsorger notwendig? Prozessart Verzweigungen	Ja 5	Verantwortliche Bereiche
5	4 Ja	Auswahl Entsorger Anmerkung Wenn Bedarf für neue Entsorgungsdienstleistungen besteht, erfolgt die Auswahl und Beauftragung der Entsorgungsdienstleister unter Berücksichtigung der notwendigen Entsorgerzertifikate über die Prozesseigner in Verbindung mit dem Operativen Einkauf. Prozessart Aktivitäten	Nein 12	6 Indirect Procurement
		Beteiligte		

A506 Abfallmanagement

Prozessbeschreibung

GENERIERT AM 23.07.2025

			Verantwortliche Bereiche (Rollen)				
6	5		Entsorgeraudit notwendig?		Ja	7	Waste Coordinator Kiel
			Anmerkung	Durch Instandhaltung / Abfallbeauftragte wird im Vorfeld beurteilt, ob ein Entsorgeraudit notwendig ist.	Nein	9	
			Prozessart	Verzweigungen			
7	6	Ja	Audit durchführen		8	Waste Coordinator Kiel	
			Prozessart	Aktivitäten			
8	7		Audit erfolgreich?		Ja	9	Waste Coordinator Kiel
			Prozessart	Verzweigungen			
9	6	Nein	Beauftragung Entsorger		10	Indirect Procurement	
			Prozessart	Aktivitäten			
10	9		Externen Entsorger einweisen				Waste Coordinator Kiel
			Prozessart	Aktivitäten			
11			Beteiligte	externer Entsorger (Dienstleister)			
			Abfälle getrennt erfassen		13	Mitarbeiter VR	
			Anmerkung	Jeder Mitarbeiter, bei dem Abfälle anfallen, muss diese in die dafür vorgesehenen und gekennzeichneten Abfallbehälter füllen. Eine Vermischung von Abfällen ist nicht zulässig.			
			Prozessart	Aktivitäten			
12	4	Nein	Neue Behälter notwendig?		Ja	14	Verantwortliche Bereiche
			Prozessart	Verzweigungen	Nein	16	

A506 Abfallmanagement

Prozessbeschreibung

GENERIERT AM 23.07.2025

13	11		Farbsystem nutzen	15	Mitarbeiter VR
			Anmerkung		
			Zur getrennten Sammlung der Abfallfraktionen wurde ein Farbleitsystem als Hilfestellung für eine verbesserte Abfalltrennung eingerichtet.		
			Prozessart		
			Aktivitäten		
14	12	Ja	Neue Behälter beschaffen, kennzeichnen und bereitstellen	16	Waste Coordinator Kiel
			Anmerkung		
			Neue Behälter für Entsorgungszwecke werden von der Instandhaltung / Abfallbeauftragten beschafft, bereitgestellt und gekennzeichnet.		
			Prozessart		
			Aktivitäten		
15	13		Abfälle an festgelegten Anfallstellen sammeln	17	Mitarbeiter VR
			Anmerkung		
			Abfälle werden auf den vorgesehenen Entsorgungswegen getrennt erfasst und an festgelegten Anfallstellen gesammelt. Die Entsorgung dieser Abfallfraktionen erfolgt ausschließlich durch befugte Dritte.	18	
			Prozessart		
			Aktivitäten		
16	12	Nein	Abfallschlüssel zuordnen		Waste Coordinator Kiel
			Anmerkung		
	14		Die Zuordnung zum Abfallschlüssel erfolgt durch die Instandhaltung / Abfallbeauftragten in Verbindung mit dem externen Entsorger.		
			Prozessart		
			Aktivitäten		
			Beteiligte		
			externer Entsorger (Dienstleister)		
17	15		Absprache Bedarfsentsorgung	21	Waste Coordinator Kiel
			Anmerkung		

A506 Abfallmanagement

Prozessbeschreibung

GENERIERT AM 23.07.2025

Die Bereitstellung der Abfallstoffe, für die nur eine Bedarfsentsorgung vorgesehen ist (z. B. Frostschutz, Altöle) werden mit der Abfallbeauftragten abgesprochen.

18	15	Beteiligte externer Entsorger (Dienstleister)	
		Prozessart Aktivitäten	
		Anmerkung Internes Reinigungspersonal befördert die gefüllten Abfallbehälter zu den gekennzeichneten Sammelbehältern im Wirtschaftshof.	
			19 Reinigungspersonal
			20
19	18	Beteiligte externer Entsorger (Dienstleister)	
		Prozessart Aktivitäten	
		Anmerkung Diese Abfälle werden entsorgt, sobald die entsprechenden Behältnisse voll sind. Die Information an den externen Entsorgungsdienstleister erfolgt durch die Instandhaltung / Abfallbeauftragten oder entsprechend eingewiesenum Personal.	
			21 Eingewiesenes Personal
20	18	Beteiligte externer Entsorger (Dienstleister)	
		Prozessart Aktivitäten	
		Anmerkung Diese Abfälle werden entsorgt, sobald die entsprechenden Behältnisse voll sind. Die Information an den externen Entsorgungsdienstleister erfolgt durch die Instandhaltung / Abfallbeauftragten oder entsprechend eingewiesenum Personal.	
			21 Waste Coordinator Kiel
21	17	Beteiligte externer Entsorger	
		Prozessart Aktivitäten	
		Anmerkung Zum Abholen meldet sich der Entsorgungsdienstleister bei dem eingewiesenen Personal.	
			23
19			
20		Beteiligte Eingewiesenes Personal (Rollen)	

A506 Abfallmanagement

Prozessbeschreibung

GENERIERT AM 23.07.2025

22

Stichproben Zulassung & UVV der Behälter durchführen und dokumentieren

Anmerkung

Die Zulassungen und UVV Prüfungen werden von Instandhaltung / Abfallbeauftragten stichprobenartig überprüft und dokumentiert.

Prozessart

Aktivitäten

23 21

Abfallbehälter leeren oder tauschen

24 externer Entsorger

Anmerkung

Das Abladen der leeren Abfallbehälter und das Beladen der vollen Abfallbehälter erfolgt in Eigenverantwortung der regelmäßig vor Ort kommenden Entsorgungsdienstleister.

Prozessart

Aktivitäten

24 23

Lieferschein bzw. Übernahmeschein gegenzeichnen

25 Eingewiesenes Personal

Anmerkung

Das eingewiesene Personal zeichnet den Lieferschein, sowie Übernahmescheine für gefährliche Abfallstoffe gegen. Das elektronische Abfallnachweisverfahren wird nur für die Entsorgung der Farben verwendet.

26

Prozessart

Aktivitäten

25 24

Wiederverwertung, Weitergabe oder Entsorgung

27 externer Entsorger

Prozessart

Aktivitäten

26 24

Gefahrgut-Stichproben dokumentieren

Waste Coordinator Kiel

Anmerkung

Die Dokumentation der Entsorgung gefährlicher Abfälle, die als Gefahrgut transportiert werden, erfolgt stichprobenartig durch die Abfall-/Gefahrgutbeauftragte.

Prozessart

Aktivitäten

27 25

Entsorgungs-nachweis

28 externer Entsorger

Anmerkung

A506 Abfallmanagement

Prozessbeschreibung

GENERIERT AM 23.07.2025

Nach der externen Wiederverwertung, Weitergabe oder Entsorgungen wird der Entsorgungsnachweis von der Instandhaltung / Abfallbeauftragten entgegengenommen

28	27	Prozessart Aktivitäten Nachweisführung der Abfallentsorgung	29 Waste Coordinator Kiel
		Anmerkung Die Nachweisführung der Abfallentsorgungen erfolgt über die Instandhaltung / Abfallbeauftragte.	30
29	28	Prozessart Aktivitäten Entsorgung bezahlen	Accounting
		Anmerkung Die Bezahlung erfolgt nur bei Vorliegen des passenden Entsorgungsnachweises	
30	28	Prozessart Aktivitäten Jährliche Abfallbilanz erstellen	Waste Coordinator Kiel
		Anmerkung Einmal jährlich wird eine Abfallbilanz durch die Abfallbeauftragte erstellt.	
		Mitgeltende Dokumente	
		Dokumente, gelenkt: Jahresbericht Abfallbeauftragter Jahresbericht Gefahrgutbeauftragter	